

Утверждаю
Директор МБОУ Сулхаринская СОШ
Михайлова Ю.П.



**План заседаний Штаба воспитательной работы
в 2024-2025 учебном году.**

№ заседания	Повестка заседания	Дата проведения
1.	1. План работы ШВР на 2024-2025 учебный год. 2. Анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год. 3. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2024-2025 уч. года. 4. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1) план мероприятий на октябрь. 5. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете. несовершеннолетних. 6. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности. 7. Об организации тематических выставок период осенних каникул.	01.10.2024
2.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2). 2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул. 3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул). 4. О мероприятиях в ноябре 2024г. 5. О праздновании Дня матери.	3 декада октября 2024
3.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3). 2. О проведении мероприятий в декабре. 3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. 4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы». 5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.	3 декада ноября 2024
4.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4) 2. Об итогах деятельности школы по реализации Закона №177 за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. 3. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. 4. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы 2024-2025». 5. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 6.	3 декада декабря 2024

5.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5) 2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы 3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. 4. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления). 5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.	3 декада января 2025
6.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 6). 2. Об итогах месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 3. О подготовке к реализации программы «Весенние каникулы 2024-2025». 4. Об активизации работы с учащимися и родителями по соблюдению Закона № 177 накануне весенних каникул. 5. О результатах проведения профилактических медицинских осмотров.	3 декада февраля 2025
7.	1. О выполнении решений заседаний ШВР(протокол № 7). 2. Об итогах программы «Весенние каникулы 2025». 3. О подготовке к реализации программы «Лето-2025». 4. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне-летний период 2025 года.	3 декада марта 2025
8.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8). 2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул. 3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2025». 4. О подготовке праздника «Последний звонок». 5. О праздновании Дня защиты детей.	3 декада апреля 2025
9.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 9). 2. Анализ работы Штаба воспитательной работы по исполнению Закона №177 «Об утверждении Государственной программы Республики Бурятия Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Бурятия на 2021-2030 годы» во 2 полугодии 2024-2025 учебного года. План мероприятий по реализации Закона № 177 в период летних каникул. 3. О спортивно-оздоровительной работе в июне. 4. О проведении выпускного вечера для учащихся 9,11-х классов.	3 декада мая 2025
10.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 10) 2. Отчет об исполнении Закона № 177 в июле. Основные профилактические мероприятия августа. 3. Отчет о реализации программы «Лето-2025». 4. О спортивно-оздоровительной работе с учащимися в июле 5. - августе 2025 г. 6. О результатах индивидуальной работе членов Штаба с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания.	3 декада июня 2025

Протокол №1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Сулхаринской СОШ
от 2024 г.

Присутствовали:

Директор -Михайлова Ю.П.

Зам. директора по Воспитательной работе -Даржаева С.С.

Зам. директора по Воспитательной работе -Даржаева С.С.

Советник директора по воспитательной работе – Бабаков Е.В.

Вожатый- Митыпова Б.В.

Библиотекарь – Дектянникова В.Г.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2024-2025 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год.
3. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2024-2025 уч. года.
4. План мероприятий на октябрь.
5. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете. несовершеннолетних.
6. Работа классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Михайлову В.А., которая выступила с предложением плана штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

Решили: утвердить план штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Даржаеву С.С., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2024 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2024-2025 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2024-2025 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете состоят 3 несовершеннолетних: Михайлова Александра, Михайлов Артем, Спиридонов Артем.

Также Даржаева С.С. предложила список наставников, которых необходимо закрепить за учащимися, состоящими на профилактическом учете: классных руководителей Михайлову Ю.П. и Даржаеву С.С.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно

выполнять поручения.

Классным руководителям организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По третьему вопросу слушали вожатого: Митыпову Б.В, которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2024 года.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Классным руководителям продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Михайлову В.А которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в периодосенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Даржаеву С.С, которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Закона – 177 за период летних каникул.

В период реализации летней кампании задержанных по нарушению Закона -177 среди учащихся не было.

Решили: считать работу по профилактике нарушений в рамках Закона 177 считать удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по соблюдению Закона 177 до 04.11.2024 года. Отчет о проделанной работе предоставить МБОУ Сулхаринской СОШ в виде фото отчета и размещение информации на сайте школы.

Продолжить работу в данном направлении.

Директор школы:



/Михайлова Ю.П./